

## 「人間の福祉」投稿規定

### 1. 執筆者について

原稿が単名の場合は、立正大学社会福祉学部専任教員及び学部所属非常勤講師に限る。非常勤講師の原稿は、全体の1／3を超えない範囲で掲載する。

連名の場合は、筆頭著者が立正大学社会福祉学部専任教員であること。非常勤講師の連名原稿は、専任教員との共同執筆の場合に限る。

専任教員の所属は、立正大学社会福祉学部社会福祉学科あるいは人間福祉学科とする。

非常勤講師の所属は、自己申告で本務校がある場合にはその学校名、次に立正大学社会福祉学部非常勤講師とする。

例) ○○大学△△学部▽▽学科, 立正大学社会福祉学部非常勤講師  
本務校がない(示す必要がない)場合は、立正大学社会福祉学部非常勤講師  
執筆者には発行時に別刷り30部を進呈する。

### 2. 執筆について

内容: 広義の社会福祉に関するもので、原著論文、総説・展望、調査報告等でも可。ただし、未発表のものに限る。採否は学術研究委員会が決定する。

分量: 本文、図、表、注等を含めて400字詰原稿用紙換算で50枚以内(2万字以内)。

形式: 原則として横書き。脚注は付けない。引用文献は注に含める(引用文献の列挙で構わない)。注は使用順に(1), (2), (3)というように番号を付ける。さらに、参考文献を示す必要がある場合には、注の後に列挙する。

文献は、著者(编者)名、発行年(西暦)、題名(書名)、誌名(出版社)、頁の順にする。

英文題名、執筆者のローマ字読み、3～5のキーワードをタイトル頁に入れる。

### 3. 発行回数と締切日について

「人間の福祉」の発行回数は年2回、9月末日と2月末日に行う。投稿締切日は、前者の場合が5月上旬、後者の場合が10月上旬とする。